

เกณฑ์การประเมินผลงานเทียบเท่า ตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการ ของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น

อ้างอิงตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2551 เพื่อให้การประเมินผลงานเทียบเท่าตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2551 เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีแนวปฏิบัติเป็นแบบอย่างเดียวกัน จึงกำหนดเกณฑ์การประเมินผลงานเทียบเท่าตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการ ของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไว้ดังนี้

ก. เกณฑ์ทั่วไป

1. ช่วงเวลาของผลงานที่สามารถนำเสนอได้ ใช้ตามปฏิทินปีการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เช่น ปีการศึกษา 2566 ผลงานที่จะนำเสนอตามประกาศสภามหาวิทยาลัย ต้องเป็นผลงานที่ปรากฏระหว่าง **1 กรกฎาคม 2566 – 30 มิถุนายน 2567**
2. การคำนวณภาระงานเพื่อเทียบเท่าผลงานวิชาการ ให้อิงประกาศเกณฑ์ภาระงานของคณาจารย์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
3. การได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย หมายถึง การได้รับอนุมัติ / การเห็นชอบ / การอนุญาต / การมอบหมายจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย
4. งานบริการวิชาการที่เสนอขอเป็นผลงานเทียบเท่า ต้องเป็นผลงานที่กระทำในนาม บุคคล และเป็นงานที่ตรงกับสาขาวิชา / งานวิชาการที่รับผิดชอบ
5. ผลงานในลักษณะอื่นที่ขอเทียบเท่า ต้องเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2551 เท่านั้น
6. เกณฑ์ที่กำหนดเป็นเกณฑ์ขั้นต่ำของการขอเทียบเท่าผลงานฯ
7. กรณีที่มีข้อทักท้วง หรือข้อโต้แย้ง ให้คณะทำงานประเมินผลงานเทียบเท่าที่สภาวิชาการแต่งตั้งพิจารณาและเสนอผลการพิจารณาต่อสภาวิชาการ
8. ให้ใช้แนวปฏิบัติประกอบเกณฑ์การประเมินผลงานเทียบเท่าฯ เป็นแนวทางการดำเนินงานพิจารณาประเมินผลงานเทียบเท่าฯ

หมายเหตุ กรณีมีผลงานทุกประเภทเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐานภาระงาน ส่วนที่เกินท่านสามารถเก็บไว้ใช้สำหรับปีต่อไปได้อีกหนึ่งปีการศึกษา โดยมีเงื่อนไขว่าในปีต่อไปก็ต้องมีผลงานเพิ่มเติมเช่นกัน ยกตัวอย่างเช่น ตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ใช้ผลงานทางวิชาการโดยตรง 1 บทความ หากจะใช้ผลงานที่เป็นผลงานในปีการศึกษาที่ผ่านมาซึ่งยังไม่เคยใช้เสนอขอเงินประจำตำแหน่งเพิ่มขึ้นมาก่อนจะต้องมีผลงานประเภทอื่นๆ ที่เป็นผลงานในปีการศึกษาปัจจุบัน เพิ่มเติมมาอีกอย่างน้อย 1 รายการ เป็นต้น

ข. เกณฑ์เฉพาะตำแหน่งทางวิชาการ

มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	เกณฑ์การพิจารณา
1.1 ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผลงานตรง - มีบทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ใน	- บทความจากผลงานวิจัย (ผลงานตรง) ที่เสนอขอรับเงินประจำ

<p>มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>เกณฑ์การพิจารณาฯ</p>
<p>วารสารวิชาการที่มีกระบวนการตรวจสอบผลงานทาง วิชาการโดยคณะกรรมการ (Peer Review) ก่อนตีพิมพ์ และเป็นวารสารที่ยอมรับในวงวิชาการสาขานั้นๆ หรือได้ นำเสนอในการประชุมวิชาการในประเทศ พร้อมทั้งเสนอ ผลงานฉบับสมบูรณ์ หรือ ผลงานในลักษณะอื่นที่ เทียบเท่า ปีละ 1 เรื่อง หรือ บทความวิชาการใน ลักษณะอื่น เช่น บทปริทรรศน์ เฉลี่ยปีละ 2 เรื่อง</p> <p>หรือมีผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่า เป็นอย่างใดอย่าง หนึ่งต่อไปนี้</p> <p>ผลงานเทียบเท่า</p> <p>1) นวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ 1 ผลงาน ต่อปี</p> <p>2) งานบริการวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง ต่อปี</p>	<p>ตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น โดยแนบเอกสารตอบรับการตีพิมพ์ (accept) ของทุกรายการ ในช่วงเวลาที่กำหนดในแต่ละปีการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีบทปริทรรศน์ เป็นบทปริทรรศน์ ที่ตีพิมพ์ในเอกสารทาง วิชาการในสาขาวิชาเดียวกัน เช่น บทปริทรรศน์ผลงานวิจัยสาขาเคมี ลงตีพิมพ์ใน News Letter ของคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย เป็นต้น หรือ - เป็นบทความเผยแพร่ความรู้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ตีพิมพ์ใน หนังสือพิมพ์รายวันที่มีวงจำหน่ายทั่วประเทศ <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ พร้อมด้วยคู่มือการใช้งานนวัตกรรมหรือ สิ่งประดิษฐ์ นั้น และ - เป็นผลงานที่ได้นำเสนอ แสดงหรือเข้าร่วมในงานแสดงนวัตกรรม หรือ ในการประชุม หรือ การแสดงนิทรรศการที่วงการวิชาการสาขา นั้นยอมรับ - เป็นผลงานที่เคยส่งเข้าประกวดนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ที่ มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นในประเทศเป็นผู้จัดมาแล้ว <ul style="list-style-type: none"> - งานบริการวิชาการ เช่น <ol style="list-style-type: none"> 1) รับเชิญเป็นวิทยากรหรือเป็นผู้สอนพิเศษ 2) กรรมการสอบวิทยานิพนธ์สถาบันการศึกษาอื่น 3) การเป็นกรรมการพัฒนาหลักสูตรทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย 4) การเป็นบรรณาธิการ / กองบรรณาธิการ วารสารวิชาการ / วิชาชีพ ระดับชาติ นานาชาติ 5) การเป็นกรรมการ / ที่ปรึกษาของหน่วยงานทั้งภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย 6) พิธีกรหรือผู้ดำเนินรายการในเชิงวิชาการ 7) ผู้แปลในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง 8) ผู้บรรยายภาษาอังกฤษในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง 9) ผู้จัดรายการวิทยุหรือผู้ร่วมรายการวิทยุ โทรทัศน์ ฯลฯ เผยแพร่งานทางวิชาการของมหาวิทยาลัย 10) ผู้ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักสูตรของมหาวิทยาลัย (Road Show) 11) การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย 12) การประเมินผลงานเพื่อตีพิมพ์ 13) การประเมินเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ 14) การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมสถาบันการศึกษาอื่น 15) การเป็นคณะกรรมการสมาคมหรือสถาบันวิชาชีพระดับชาติ (มีคำสั่งแต่งตั้ง และมหาวิทยาลัยอนุญาต) 16) การเป็นกรรมการในกิจกรรมทางวิชาการของมหาวิทยาลัย 17) การบริการวิชาการ / วิชาชีพอื่นๆ ที่มีบันทึกขอความร่วมมือ มายังมหาวิทยาลัยและได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย 18) การเป็นที่ปรึกษาชมรม / คณะกรรมการ / คณะทำงาน / มิตรอาจารย์ / นักวิจัยพี่เลี้ยง (Research Mentor) 19) งานสหกิจศึกษา : การไปนิเทศสหกิจศึกษานักศึกษา

<p>มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>เกณฑ์การพิจารณาฯ</p>
<p>3) เอกสารคำสอนวิชาทฤษฎี ได้น้ำหนัก 2 หน่วยกิตต่อปี</p> <p>4) คู่มือปฏิบัติการ 1 รายวิชา</p> <p>5) สิทธิบัตร 1 คำขอ ต่อปี</p> <p>6) สอนรายวิชาทฤษฎีมากกว่าภาระงานขั้นต่ำอย่างน้อย 1 รายวิชา ต่อปีการศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นเอกสารคำสอนในวิชาที่ผู้ขอเทียบเท่าภาระงานวิชาการเป็นผู้สอน โดยเปรียบเทียบสัดส่วนตามโครงสร้างเนื้อหารายวิชาตามหลักสูตร - เป็นคู่มือปฏิบัติการของรายวิชาที่ผู้ขอเทียบเท่าภาระงานวิชาการเป็นผู้สอน - ยื่นคำขอสิทธิบัตรภายในช่วงเวลาของปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงานฯ - เป็นรายวิชาที่สอนในปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงาน โดยคิดภาระงานที่ดำเนินการจริง
<p>1.2 ตำแหน่งรองศาสตราจารย์</p> <p>ผลงานตรง</p> <p>- มีบทความจากผลงานวิจัยหรือผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่า ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีกระบวนการตรวจสอบผลงานวิชาการ โดยคณะกรรมการ (Peer Review) ก่อนตีพิมพ์ และเป็นวารสารที่เป็นที่ยอมรับในวงการศึกษาสาขาอื่นๆ หรือผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่าเฉลี่ยปีละ 2 เรื่อง</p> <p>หรือมีผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่าเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้</p> <p>ผลงานเทียบเท่า</p> <p>1) นวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์โดยเฉลี่ย 3 ผลงาน ต่อ 2 ปี</p> <p>2) งานบริการวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง ต่อปี</p> <p>3) หนังสือที่เกี่ยวกับสาขาวิทยาการ 1 เล่ม ต่อปี</p> <p>4) สิทธิบัตร 1 คำขอ ต่อปี</p> <p>5) สอนรายวิชาทฤษฎีมากกว่าภาระงานขั้นต่ำอย่างน้อย 1 รายวิชา ต่อปีการศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บทความจากผลงานวิจัย (ผลงานตรง) ที่เสนอขอรับเงินประจำ ตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น โดยแนบเอกสารตอบรับการตีพิมพ์ (accept) ของทุกรายการในช่วงเวลาที่กำหนดในแต่ละปีการศึกษา - การขอเทียบเท่าผลงานในปีการศึกษาแรกต้องมี 2 ผลงาน ปีต่อไปเพิ่มอีก 1 ผลงาน - อิงเกณฑ์และแนวปฏิบัติการพิจารณานวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ส่วนปริมาณผลงานให้ปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง <i>รองศาสตราจารย์</i> - อิงเกณฑ์และแนวปฏิบัติการพิจารณางานบริการวิชาการสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ส่วนปริมาณผลงานให้ปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง <i>รองศาสตราจารย์</i> - เป็นหนังสือที่ได้รับการตอบรับจากสำนักพิมพ์ในปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงาน - ยื่นคำขอสิทธิบัตรภายในช่วงเวลาของปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงานฯ - เป็นรายวิชาที่สอนในปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงาน โดยคิดภาระงานที่ดำเนินการจริง
<p>1.3 ตำแหน่งศาสตราจารย์</p> <p>ผลงานตรง</p> <p>- มีบทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีกระบวนการตรวจสอบผลงานวิชาการ โดยคณะกรรมการ (Peer Review) ก่อนตีพิมพ์ และเป็น</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บทความจากผลงานวิจัย (ผลงานตรง) ที่เสนอขอรับเงินประจำ ตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น โดยแนบเอกสารตอบรับการตีพิมพ์ (accept) ของทุกรายการในช่วงเวลาที่กำหนดในแต่ละปีการศึกษา

<p style="text-align: center;">มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p style="text-align: center;">เกณฑ์การพิจารณา</p>
<p>วารสารที่เป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการสาขานั้นๆ ปีละ 3 เรื่อง โดยต้องเป็นวารสารในระดับนานาชาติ อย่างน้อย ปีละ 1 เรื่อง</p> <p>หรือมีผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่า เป็นอย่างไรต่อไปนี้</p> <p>ผลงานเทียบเท่า</p> <p>1) นวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์โดยเฉลี่ย 2 ผลงาน ต่อปี</p> <p>2) งานบริการวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ ไม่น้อยกว่า 9 ครั้ง ต่อปี</p> <p>3) หนังสือที่เกี่ยวกับสาขาวิทยาการ 1 เล่ม ต่อปี</p> <p>4) สิทธิบัตร 1 คำขอ ต่อปี</p> <p>5) สอนรายวิชาที่สอนมากกว่าภาระงานขั้นต่ำ อย่างน้อย 2 รายวิชา ต่อปีการศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การเทียบเท่าผลงานใช้เกณฑ์เดียวกันกับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ส่วนปริมาณผลงานให้เป็นไปตามมาตรฐานภาระงานผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง <i>ศาสตราจารย์</i> - อิงแนวเกณฑ์และปฏิบัติการพิจารณางานบริการวิชาการ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ส่วนปริมาณผลงานให้เป็นไปตามมาตรฐานภาระงานผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตำแหน่ง <i>ศาสตราจารย์</i> - เป็นหนังสือที่ได้รับการตอบรับจากสำนักพิมพ์ในปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงานฯ - ยื่นคำขอสิทธิบัตรภายในช่วงเวลาของปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงานฯ - เป็นรายวิชาที่สอนในปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงาน โดยคิดภาระงานที่ดำเนินการจริงเป็นส่วนเดียวกับโครงสร้างรายวิชาตามหลักสูตร