

2. การใช้งานเมนู “Ongoing & monitoring” (ระบบดำเนินการและติดตามงานวิจัย)

เมื่อนักวิจัยส่งข้อเสนอการวิจัย จะเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงาน และหน่วยงานส่งให้ วช. จากนั้นผู้ทรงคุณวุฒิของ วช. จะประเมินข้อเสนอการวิจัย เมื่อประเมินเรียบร้อยแล้ว วช. จะประกาศผลการพิจารณา หลังจากนั้นผู้ประสานหน่วยงานของนักวิจัย จะถ่ายโอนข้อมูลโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเข้าสู่ระบบ Ongoing & monitoring พร้อมทั้งกรอกจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรรายโครงการ และจะส่งโครงการให้นักวิจัยรายงานแผนการดำเนินงาน รายงานความก้าวหน้า และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ จากนั้นผู้ประสานหน่วยงานจะเป็นผู้ปิดโครงการ ซึ่งเป็นการระบุสถานะงานโครงการว่าโครงการวิจัยเสร็จสิ้น

2.1 โครงการที่กำลังดำเนินการ

หน้าโครงการที่กำลังดำเนินการ จะแสดงรายการโครงการทั้งหมดของนักวิจัยใน ระบบ Ongoing & monitoring โดยเมื่อเลือกปีงบประมาณที่ได้รับจัดสรรงบประมาณของโครงการ ระบบจะแสดงรายการโครงการ แบ่งตามขั้นตอน ดังนี้

- **โครงการที่ยังไม่ได้ส่ง :** เป็นรายการโครงการที่นักวิจัยกรอกแต่ยังไม่ได้ยื่นรับการส่ง ใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดโครงการก่อนส่ง หรือลบโครงการ
 - **กรณี นักวิจัยมีโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ ซึ่งไม่ได้กรอกข้อเสนอการวิจัยตามในหัวข้อที่ 2 “ข้อเสนอการวิจัย” นักวิจัยสามารถกรอกข้อมูลโครงการเข้าในระบบ Ongoing & monitoring ได้ โดยดูในหัวข้อ 5. การใช้งานเมนู “ทุนวิจัย” ซึ่งจะเรียกโครงการลักษณะนี้ว่า “โครงการที่เข้าใหม่” โดยนักวิจัยจะต้องประสานกับผู้ประสานหน่วยงานก่อนที่จะนำเข้าโครงการที่เข้าใหม่ในระบบ Ongoing & monitoring
- **โครงการที่ต้องแก้ไข :** เป็นรายการโครงการที่นักวิจัยได้ยื่นรับการส่งออกไป เมื่อผู้ประสานหน่วยงานพบข้อผิดพลาดของโครงการจึงส่งโครงการกลับให้นักวิจัยทำการแก้ไขพร้อมรายละเอียดความคิดเห็นจากผู้ประสานหน่วยงาน โครงการในขั้นตอนนี้ นักวิจัยสามารถแก้ไขรายละเอียดโครงการได้ แต่ไม่สามารถลบโครงการออกจากระบบได้
 - **หากนักวิจัยต้องการแก้ไขรายละเอียดโครงการ แต่โครงการไม่ได้อยู่ในขั้นตอน โครงการที่ยังไม่ได้ส่ง หรือโครงการที่ต้องแก้ไข นักวิจัยสามารถติดต่อผู้ประสานหน่วยงาน เพื่อขอให้ส่งโครงการให้นักวิจัยแก้ไข
- **โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ :** นักวิจัยจะสามารถรายงานแผนการดำเนินงานวิจัย รายงานความก้าวหน้า ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ หรือแจ้งยกเลิกโครงการได้ โดยเมื่อนักวิจัยส่งรายงานความก้าวหน้า หรือรายงานฉบับสมบูรณ์แล้ว โครงการจะอยู่ในขั้นตอนของผู้ประสานหน่วยงาน
- **โครงการที่อยู่ในขั้นตอนของผู้ประสานหน่วยงาน :** นักวิจัยสามารถรายงานแผนการดำเนินงานวิจัย หรือแจ้งยกเลิกโครงการได้ แต่ไม่สามารถรายงานความก้าวหน้าครั้งต่อไป หรือส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ได้ จนกว่าผู้ประสานหน่วยงานจะตรวจสอบการรายงานความก้าวหน้า หรือรายงานฉบับสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว และมีการส่งให้นักวิจัยดำเนินการต่อไป โครงการจึงจะกลับมาอยู่ในขั้นตอนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ
- **โครงการที่รอการยืนยันการยกเลิก :** โครงการที่นักวิจัยแจ้งยกเลิก จะแสดงรายการโครงการในขั้นตอนนี้ โดยโครงการจะยังไม่สามารถยกเลิกได้จนกว่าผู้ประสานหน่วยงานจะเป็นผู้ยืนยันการยกเลิก โดยเมื่อผู้ประสานหน่วยงานยืนยันการยกเลิกโครงการแล้ว โครงการจะอยู่ในขั้นตอนโครงการที่สิ้นสุดการดำเนินการแล้ว
- **โครงการที่สิ้นสุดการดำเนินการแล้ว :** โครงการที่ผู้ประสานหน่วยงานปิดโครงการเมื่อโครงการดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว หรือยืนยันการยกเลิกโครงการ จะปรากฏโครงการในขั้นตอนนี้

นักวิจัย
กรมวิชาการเกษตร (456)

หน้าแรก

จัดทำงบประมาณปี 2561

Proposal assessment

ข้อเสนอการวิจัย

Super Clusters

Ongoing & monitoring

โครงการที่กำลังดำเนินการ

ประเมินโครงการ

Recycle Bin

Super Clusters

Research evaluation

ทุนวิจัย

รายงาน

ระบบค้นหา

เริ่มบอร์ด

FAQ

จำนวนผู้ไป Online

529 คน

โครงการที่กำลังดำเนินการ

Ongoing & monitoring

แหล่งทุน

== ค้นหาเลือก

ปีงบประมาณ

== ค้นหาเลือก

คลิกเลือก แหล่งทุน และปีงบประมาณ

คลิก “โครงการที่กำลังดำเนินการ”

ความเห็นจากเจ้าหน้าที่ วช.

- ไม่มีการวิจัยในรายการ -

โครงการที่ยังไม่ได้ส่ง		ขั้นตอน	โครงการที่ยังไม่ได้ส่ง	แหล่งทุน
ลบ	แก้ไข	รหัสโครงการ	โครงการ	
			โครงการทดสอบ ทุนมุ่งเป้า นวรัตน์ 8/3/59	
✖	☑	230462	ประเภทโครงการ : ไม่เปลี่ยนแปลง ยังไม่ได้ส่ง(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)(0)	๑ - ทุนวิจัยมุ่งเป้า
✖	☑	231040	2559000112891 ทดสอบเชิงตรรกศาสตร์ข้อเสนอการวิจัย ประเภทโครงการ : โครงการที่เข้าใหม่ ยังไม่ได้ส่ง(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)(0)	๑ - ทุนวิจัยมุ่งเป้า

- ไม่มีการเสนอผลงานวิจัย -

โครงการที่ต้องแก้ไข		ขั้นตอน	โครงการที่ต้องแก้ไข	แหล่งทุน
ส่งโครงการ	รหัสโครงการ	โครงการ		
			2559N00151001 ทดสอบแผนงานวิจัย ทุนรายได้ PA	
			ประเภทโครงการ : ไม่เปลี่ยนแปลง โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ(5)	๑ - เงินรายได้

- ไม่มีการเสนอผลงานวิจัย -

โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		ขั้นตอน	โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	แหล่งทุน
ดำเนินการ	รหัสโครงการ	โครงการ		
			2555N00152001 ทดสอบ	
			ประเภทโครงการ : โครงการที่เข้าใหม่ ผู้ประสานคณะ สถาบันสำนัก กำลังตรวจสอบ(2)	๑ - เงินรายได้

- ไม่มีการเสนอผลงานวิจัย -



โครงการที่รอการยืนยันการยกเลิก		ขั้นตอน	โครงการที่รอการยืนยันการยกเลิก	แหล่งทุน
รหัสโครงการ	โครงการ			
			2561N00102030 อบรมการใช้ระบบ วันที่ 13 พฤษภาคม 2559 สำหรับนักวิจัย โดย นวรัตน์	
			กลุ่มโครงการ : เปลี่ยนแปลงเล็กน้อย	๑ - เงินงบประมาณแผ่นดิน โครงการวิจัยเสร็จสิ้น(8)

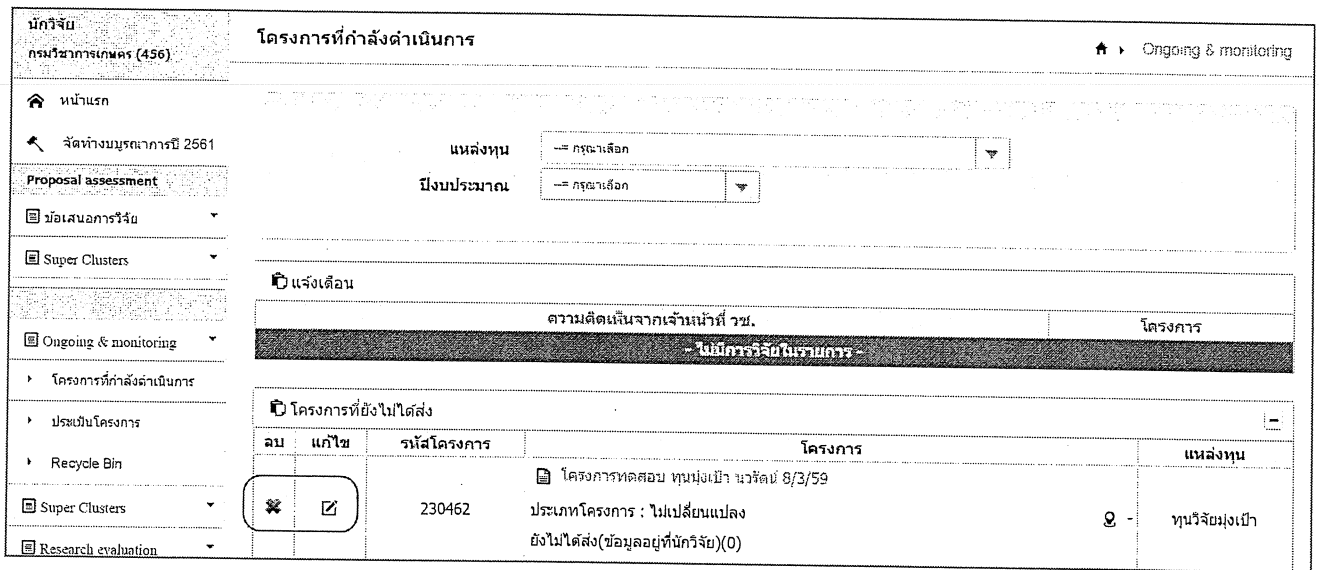
- ไม่มีการเสนอผลงานวิจัย -



โครงการที่สิ้นสุดการดำเนินการแล้ว		ขั้นตอน	โครงการที่สิ้นสุดการดำเนินการแล้ว	แหล่งทุน
รหัสโครงการ	โครงการ			สถานะโครงการ
			2561N00102030 อบรมการใช้ระบบ วันที่ 13 พฤษภาคม 2559 สำหรับนักวิจัย โดย นวรัตน์	
			กลุ่มโครงการ : เปลี่ยนแปลงเล็กน้อย	๑ - เงินงบประมาณแผ่นดิน โครงการวิจัยเสร็จสิ้น(8)

รูปที่ 29 แสดงหน้าโครงการที่กำลังดำเนินการ

2.2 การลบโครงการ และแก้ไขรายละเอียดโครงการ

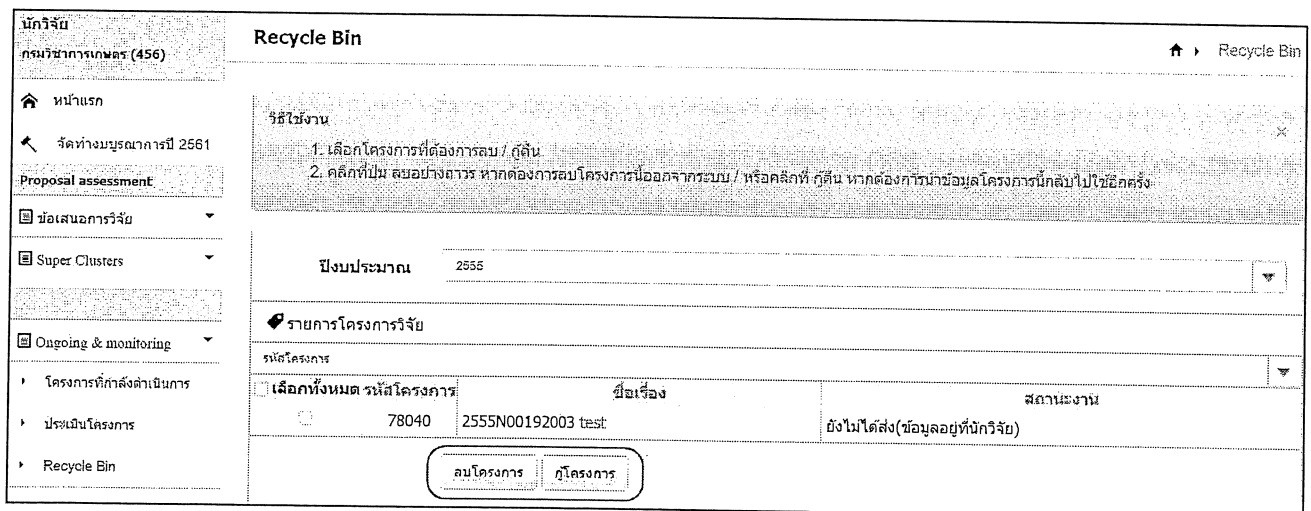
โครงการที่นักวิจัยสามารถลบ จะต้องอยู่ในขั้นตอนโครงการที่ยังไม่ได้ส่ง ส่วนโครงการที่สามารถแก้ไขรายละเอียดโครงการได้ จะต้องอยู่ในขั้นตอนโครงการที่ยังไม่ได้ส่งหรือโครงการที่ต้องแก้ไข หากต้องการแก้ไขให้คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูล หรือคลิก  เพื่อลบข้อมูล



ลบ	แก้ไข	รหัสโครงการ	โครงการ	แหล่งทุน
		230462	โครงการทดสอบ ประเภทโครงการ : ไม่เปลี่ยนแปลง ยังไม่ได้ส่ง(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)(0)	ทุนวิจัยมุ่งเป้า

รูปที่ 30 แสดงการแก้ไขและการลบโครงการ

หากโครงการมีการถูกลบออกจากหน้าโครงการที่กำลังดำเนินการ โครงการจะถูกส่งมายังหน้า “Recycle bin” นักวิจัยสามารถลบโครงการออกจากระบบถาวร หรือกู้คืนโครงการได้โดย คลิกเลือกหน้าโครงการ จากนั้นคลิก “ลบโครงการ” หรือ “กู้คืนโครงการ”



เลือกทั้งหมด	รหัสโครงการ	ชื่อเรื่อง	สถานะงาน
<input type="checkbox"/>	78040	2555N00192003 test	ยังไม่ได้ส่ง(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)

รูปที่ 31 แสดงหน้า Recycle bin

2.3 การรายงานข้อมูลโครงการเข้าระบบ Ongoing & monitoring

เมื่อนักวิจัยดำเนินการโครงการแล้ว สามารถรายงานข้อมูลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรม การรายงานความก้าวหน้า ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ บันทึกบทคัดย่อ รวมทั้งการแจ้งยกเลิกโครงการได้ โดยเลือกเมนูโครงการที่กำลังดำเนินการ และคลิก ดำเนินการ หน้าโครงการที่ต้องการรายงานข้อมูล

โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ			
ดำเนินการ	รหัสโครงการ	โครงการ	แหล่งทุน
ดำเนินการ	89420	2557H00152001 ทดสอบ ประเภทโครงการ : โครงการที่เข้าใหม่ โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)(5)	๑ - ทุน ว.ร.
ดำเนินการ	181992	ทดลองโครงการเข้าใหม่ของนา ประเภทโครงการ : โครงการที่เข้าใหม่ โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)(5)	๑ กลุ่มตรวจสอบภายใน (คสน.) เงินงบประมาณแผ่นดิน
ดำเนินการ	182629	2559A00103001 โครงการย่อยเข้าใหม่ของนา ประเภทโครงการ : โครงการที่เข้าใหม่ โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)(5)	๑ - เงินงบประมาณแผ่นดิน




รูปที่ 32 แสดงการดำเนินการ เพื่อเข้าสู่หน้าผลการดำเนินการวิจัย



ข้อมูลโครงการ	ผลการดำเนินการวิจัย	ประเมินโครงการ	ข้อแตกต่างจากข้อเสนอการวิจัย	ประวัติการแก้ไขข้อมูลโครงการ													
<input checked="" type="checkbox"/> แผนการดำเนินงานวิจัย พิมพ์แผนการดำเนินงานวิจัย																	
แก้ไข	บ่งชี้	กิจกรรม	ตล.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ร้อยละ ของงาน	ความ สำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
✖	2560	เก็บ ตัวอย่าง													30	0	นวัตน์ เขาวรัตน์
✖	2560	ทำการ ทดลอง													50	0	นวัตน์ เขาวรัตน์
✖	2560	สรุป													20	0	นวัตน์ เขาวรัตน์
<input checked="" type="checkbox"/> รายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์ พิมพ์รายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์																	
แก้ไข	ครั้งที่	ประเภท	งบน.	ไขแล้ว	ร้อยละ	วันที่รายงาน	วันที่สร้าง	วันที่ลบทعدادสุด	สรุป	สถานะ	ชื่อไฟล์						
~ ไม่พบข้อมูล ~																	
<input checked="" type="checkbox"/> แบบรายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์																	
<input type="checkbox"/> เอกสารแนบ พิมพ์เอกสารแนบ																	
แก้ไข	ชื่อไฟล์	รหัสไอไอ	ประเภทเอกสาร	การเปิดเผยไฟล์สู่สาธารณะ	วันที่												
~ ไม่มีข้อมูลไฟล์ข้อมูลโครงการ ~																	
<input checked="" type="checkbox"/> แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ																	
งวดที่/ครั้งที่/ไตรมาสที่		งบเบิกจ่าย		วันที่เบิกจ่าย		หมายเหตุ											
~ ไม่มีรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ ~																	
<input checked="" type="checkbox"/> รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ (งบจัดสรร 0.00 บาท)																	
งวดที่/ครั้งที่/ไตรมาสที่		งบเบิกจ่าย		วันที่เบิกจ่าย		หมายเหตุ											
~ ไม่มีรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ ~																	
<input checked="" type="checkbox"/> บทคัดย่อ พิมพ์บทคัดย่อ																	
บทคัดย่อ(ภาษาไทย) <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>																	
บทคัดย่อ(ภาษาอังกฤษ) <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>																	
<input type="button" value="บันทึก"/>																	
จัดการโครงการ <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <input checked="" type="button" value="แจ้งยกเลิกโครงการ"/> </div>																	

รูปที่ 33 แสดงหน้าผลการดำเนินงานวิจัย

2.3.1 การรายงานแผนการดำเนินงานวิจัย

โครงการที่นักวิจัยสามารถรายงานแผนการดำเนินงานวิจัย จะต้องอยู่ในขั้นตอนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือโครงการที่อยู่ในขั้นตอนของผู้ประสานหน่วยงาน โดยมีวิธีการดังนี้

- 1) คลิก ดำเนินการ หน้าโครงการ จะเข้าสู่หน้าผลการดำเนินการวิจัย
- 2) ในหัวข้อแผนการดำเนินงานวิจัย ระบบจะแสดงแผนการดำเนินงานวิจัยที่นักวิจัยได้กรอกตั้งแต่ตอนเสนอขอ โดยนักวิจัยจะสามารถแก้ไข โดยการคลิก  หรือคลิก  เพื่อลบข้อมูล เมื่อคลิกแก้ไขสามารถระบุข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้
 - รายละเอียดกิจกรรม
 - เดือนที่คาดว่าจะดำเนินการ
 - เดือนที่ดำเนินการจริง
 - สัดส่วนของงานต่อโครงการ
 - ความสำเร็จต่อกิจกรรม
 - ผู้รับผิดชอบ
- 3) แก้ไขแล้วคลิก “บันทึก” หรือ หากไม่ต้องการแก้ไขให้คลิก “ยกเลิก”
- 4) หากต้องการเพิ่มแผนการดำเนินงานวิจัย ให้คลิก  **เพิ่มแผนการดำเนินงานวิจัย**

แผนการดำเนินงานวิจัย															เพิ่มแผนการดำเนินงานวิจัย		
แก้ไข	ปีงบประมาณ	กิจกรรม	ดค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ร้อยละของงาน	ความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
	2559	ทดสอบแผนงานวิจัย ทุนรายได้ PA													50	90	นวรรตน์ เยาวรัตน์
	2559	กิจกรรมที่สอง													50	10	นวรรตน์ เยาวรัตน์

*** กิจกรรม**

*** ปีงบประมาณ**

*** เดือนที่คาดว่าจะดำเนินการ** ดค. พย. ธค. มค. กพ. มีค. เมย. พค. มิย. กค. สค. กย.

*** เดือนที่ดำเนินการจริง** ดค. พย. ธค. มค. กพ. มีค. เมย. พค. มิย. กค. สค. กย.

*** สัดส่วนของงานต่อโครงการ** (ร้อยละของโครงการ)

*** ความสำเร็จต่อกิจกรรม** (ร้อยละของกิจกรรม)

ผู้รับผิดชอบ

รูปที่ 34 แสดงหน้าแผนการดำเนินงานวิจัย

2.3.2 การรายงานความก้าวหน้า/รายงานฉบับสมบูรณ์

โครงการที่นักวิจัยสามารถรายงานความก้าวหน้า หรือรายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการจะต้องอยู่ในขั้นตอนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยมีวิธีการดังนี้

- 1) คลิก ดำเนินการ หน้าโครงการ จะเข้าสู่หน้าผลการดำเนินการวิจัย
- 2) ในหัวข้อรายงานความก้าวหน้า/รายงานฉบับสมบูรณ์ ให้คลิก **เพิ่มรายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์**
- 3) นักวิจัยจะต้องกรอกข้อมูล ดังหัวข้อต่อไปนี้
 - รายงานครั้งที่
 - ประเภท (รายงานความก้าวหน้า, รายงานฉบับสมบูรณ์)
 - งบประมาณที่ได้ใช้ไปทั้งสิ้น (งบประมาณที่ได้ใช้ไปทั้งสิ้น ตั้งแต่เริ่มดำเนินการจนถึงการรายงานครั้งนี้)
 - ร้อยละความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละความก้าวหน้าของโครงการ ตั้งแต่เริ่มดำเนินการจนถึงการรายงานครั้งนี้)
 - วันที่รายงาน
 - สรุปผลการดำเนินงาน (เป็นไปตามแผนงาน, ช้ากว่าแผนงาน, เร็วกว่าแผนงาน)
 - ผลการปฏิบัติงาน
 - ปัญหาและอุปสรรค
 - คำแนะนำและข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ
 - ไฟล์แนบ
- 4) เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิก **บันทึกรายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์**

เมื่อนักวิจัยบันทึกรายงานความก้าวหน้า/รายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการจะอยู่ในขั้นตอนของผู้ประสานหน่วยงาน นักวิจัยจะไม่สามารถรายงานความก้าวหน้าครั้งต่อไป หรือส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ได้ จนกว่าผู้ประสานหน่วยงานจะตรวจสอบการรายงานความก้าวหน้า หรือรายงานฉบับสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว และมีการส่งให้นักวิจัยดำเนินการต่อไป โครงการจึงจะกลับมาอยู่ในขั้นตอนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

รายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์									
แก้ไข	ครั้งที่	ประเภท	งบประมาณที่ใช้จ่ายไปแล้ว	ร้อยละ	วันที่รายงาน	วันที่สร้าง	สรุป	สถานะ	ชื่อไฟล์
		รายงานความก้าวหน้า	50,000.00	50	22 กรกฎาคม 2558	22 กรกฎาคม 2558	เป็นไปตามแผนงาน	ยังไม่ได้ตรวจสอบ	รายชื่อผู้มีร่วมประชุมหรือเรื่องระบบ NPM5 ในวันที่ 5 สิงหาคม 2558.docx
* รายงานครั้งที่				1					
* ประเภท				รายงานความก้าวหน้า					
* งบประมาณที่ได้ใช้ไปทั้งสิ้น				50,000.00		บาท			
* ร้อยละความก้าวหน้าของโครงการ				50					
* วันที่รายงาน				22/07/2558					
* สรุปผลการดำเนินงาน				เป็นไปตามแผนงาน					
ผลการปฏิบัติงาน				ได้สำเร็จอย่างในเกณฑ์ประจักษ์ใช้					
ปัญหาและอุปสรรค				ไม่มี					
คำแนะนำและข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ				ไม่มี					
ไฟล์แนบ				No file selected					

บันทึกรายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์

2.4 ปรีนเอกสารในระบบ NRMS เพื่อแนบบันทึกรายงานขออนุมัติเบิกเงิน

เมื่อนักวิจัยบันทึกข้อมูลรายงานความก้าวหน้าเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏรูปเครื่องปรีนด้านหน้ารายงานความก้าวหน้าแต่ละครั้ง กดเครื่องปรีนเพื่อนำมาแนบบันทึกรายงานขออนุมัติเบิกเงิน

รายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์ เพิ่มรายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์

ร้อยละความก้าวหน้าของโครงการ หากกรายงานรวมกันไม่เกิน 100

แก้ไข	ครั้งที่	ประเภท	ปม. ไขแล้ว	ร้อยละ	วันที่รายงาน	วันที่สร้าง	วันที่อัปเดตล่าสุด	สรุป	สถานะ	ชื่อไฟล์
	1	รายงานความก้าวหน้า	1,039,318.00	0	1 ธันวาคม 2560	27 กุมภาพันธ์ 2561		เป็นไปตามแผนงาน	ตรวจสอบแล้ว	

แนบรายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์

แบบรายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์

รายละเอียด

รหัสโครงการ 209251

ชื่อโครงการ 2559A30402242 การสกัดลักษณะสำคัญของสัญญาณคลื่นสมองที่ได้จากการเขียนในจินตนาการ

ระยะเวลา 1 ปี 0 เดือน ตั้งแต่วันที่ 8/02/2559 ถึงวันที่ 7/02/2560

งบประมาณ 380,000.00 บาท

หัวหน้าโครงการ/แผนงานวิจัย นายพีระพงษ์ อูฑารสกุล

หน่วยงาน สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

แหล่งทุน เงินงบประมาณแผ่นดิน

สถานะโครงการ โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ (5)

รายละเอียดความก้าวหน้า/รายงานฉบับสมบูรณ์

ประเภท รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1

งบประมาณที่ได้ใช้ไปทั้งสิ้น 237,897.50 บาท

ร้อยละความก้าวหน้า 60

วันที่รายงาน 17/08/2559 วันที่แก้ไขล่าสุด -

สรุปผลการดำเนินงาน เป็นไปตามแผนงาน

ผลการปฏิบัติงาน งานวิจัยนี้ได้ถูกดำเนินการตามแผนที่วางไว้ โดยเริ่มจากการวัดสัญญาณคลื่นสมอง ซึ่งสัญญาณคลื่นสมอง (Brainwave) หรือที่รู้จักกันดีในชื่อว่าสัญญาณ EEG (Electroencephalogram) เกิดจากการค้นพบว่าปรากฏการณ์การเคลื่อนไหวและการรับรู้ล้วนแล้วแต่สร้างมาจากการกระตุ้นทางไฟฟ้าของส่วนนอกของสมอง (cerebral cortex) (รายละเอียดเพิ่มเติม